

ASAP PERSONAL AS

Avviksskjema

Avvik er rapportert til:

Avvik er rapportert fra:

Arbeidssted:

Dato og klokkeslett:

Beskrivelse av avviket/forbedringstiltaket ved arbeidsplassen:

Iverksatte tiltak fra arbeidstaker sin side:

Forslag til forbedring av avvik:

ASAP PERSONAL AS

Dir. Sæthersgate 1, 4100 Jørpeland - Fax: 51 74 15 91 - Epost: post@asap-personal.no

ASAP Personal sin vurdering av avviket:

Iverksatte tiltak fra ASAP Personal sin side:

Evaluering etter avviksbehandling

Tilfredstillende:

Utilfredstillende:

Kommentarer:

Dato:

Leders underskrift:

ASAP PERSONAL AS

Dir. Sæthersgate 1, 4100 Jørpeland - Fax: 51 74 15 91 - Epost: post@asap-personal.no